

# 名古屋創業準備ルーム「ドリーム・ナビ」 利用申込書

令和 年 月 日

(あて先)

公益財団法人名古屋産業振興公社 理事長

申込年月日を記入する。

私は名古屋市内にて創業をする予定で、名古屋創業準備ルーム「ドリーム・ナビ」を利用したいので、下記の通り申し込みます。

必ず写真を付けてください。  
写真がないと、審査で書類不備となります。

## 1. 申込者

住所	〒466-0059 名古屋市昭和区福江 2-9-33 ナビ白金 107			写真貼付 最近6か月以内に 撮影したもの (縦4cm×横3cm)
(ふりがな) 氏名	白金 花子			
生年月日	年 月 日生 (現在 歳)			
TEL (携帯電話等)	052-883-8711	Email	nabi@nipc.or.jp	
開業予定 の業種	情報サービス業	開業届出 の予定時期	令和〇年〇月	<input checked="" type="checkbox"/> 個人事業主開業届 <input type="checkbox"/> 法人設立届

※住民票に記載されている住所及び氏名を記入してください。

「開業届出の予定時期」欄には、予定している開業形態にチェックマークを入れてください。

(申込資格の確認)

下記の要件を確認し、チェック欄(□)にチェックマークを入れてください。

- 名古屋市内で概ね12か月を目途に中小企業者として開業することを目指す
- 事業の計画が公序良俗に反しないこと
- 風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律(昭和23年法律第122号)第3条に規定する営業許可又は第27条及び第28条の2、第31条の7、第31条の12、第31条の17に規定する営業等の届出の対象となる事がないこと
- 申込日現在、市税の滞りがないこと
- 過去に、会社等の法人格取得経験がないこと
- ※名古屋創業準備ルームのルールを遵守してください

◆今後、本ルームの情報を活用し、ご連絡させていただきます。

情報サービス業、経営コンサルタント、〇〇システムの開発、手作り〇〇販売など

(個人)

業種や具体的な内容を記入してください。

この利用申込書は、資料に利用するほか、以下の目的で利用いたします。

①この事業を円滑に遂行するための情報の選考、請求書の発送、利用者名簿等の作成

②利用期間終了後、当社が主催するセミナー、研修等のご案内

③名古屋市又は公社が実施する創業後の状況に関する調査

また、この利用申込書で知り得た個人情報、下記に定める場合以外で、本人の同意なく第三者に提供することはありません。

①当事業報告のため、名古屋市に提供する場合

②法令に定める場合

## 2. 応募動機

### (1) 応募した動機（名古屋創業準備ルームに期待すること）

「〇〇なアイデアがあっても創業へ踏み切れずにいたが、創業準備ルームを知り実現化してみようと思った。」など具体的に記入してください

### (2) 名古屋創業準備ルーム「ドリーム・ナビ」を知ったきっかけ

該当する番号を丸で囲み、詳細を記入してください。

- ① ウェブサイト ( )      ② チラシ (入手場所 )  
③ メルマガ ( )      ④ 知人 (申込者との関係 )  
⑤ SNS ( )      ⑥ その他 ( )

## 3. 履歴書

### (1) 自己PR

この利用申込書が最初の審査（書類審査）となります。  
アピールすることがあれば、是非記入してください。

【例】これまでの〇〇な経験をいかして〇〇のビジネスに取り組んでいきたい。 など

### (2) 現在の職業

〇〇株式会社の営業職にて在職。

### (3) 主な経歴・職歴 **※すでに個人事業主として活動している場合は、その旨を記入してください。**

現在までの主な経歴・職歴を記入してください。

【例】〇〇年〇月 卒業  
〇〇年〇月 〇〇入社 〇〇を担当  
〇〇年〇月 〇〇退社  
〇〇年〇月 〇〇入社 〇〇に従事 など

### (4) その他（創業予定事業に関する経験、資格やネットワーク、現在準備していることなど）

【例】・前職で築いた、材料〇〇の仕入先〇社、製造協力〇社、販売店〇社のネットワークがある。  
・〇〇の資格もあるので、将来的には取扱業務の拡大を検討している。 など

#### 4. 創業計画書

##### (1) 創業の目的・動機

【例】 ○○な課題を克服できる、○○な仕組みをビジネス化することで社会と自身にとってWin-winな関係が構築できると考えたから。アイデアを具体化したいと思ったから。 など

##### (2) 事業内容

###### ① 概要

【例】 ○○を代行で行うサービス など

###### ② 想定される顧客ターゲット

【例】 ・働く女性 30代～40代  
・○○に関心のある学生 など

###### ③ 他社との違い・特色・セールスポイント

【例】 ・大手企業にはない○○な独自のサービスを提供し、私にしかないコネクションを使い、販売ルートを拡大していくことができる

##### (3) 創業計画

※利用開始後から創業予定時期までのスケジュールを具体的に記入してください。

時 期	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	

創業までのスケジュールを記入してください。

【例】

- ・事業計画の問題点や課題の洗い出し
- ・融資についての情報収集
- ・事務所探し、契約
- ・ホームページ作成準備
- ・印刷物作成
- ・開業届提出 など

##### (4) 創業後の見通し

目標売上額（○○万円/月）や営業戦略（○○年後○店舗運営）など創業後の見通しを記入してください。

##### (5) 現在直面している課題

アイデアはあるが何から始めていいかわからない。出店エリアをどのように決めるか迷っている。 など