**会議・研修室、相談室使用申込書（nabi/金山）**

令和　　　年　　　月　　　日

（あて先）

公益財団法人名古屋産業振興公社　理事長

（申込者）部屋番号

企業名

責任者役職･氏名

名古屋ビジネスインキュベータ金山　会議・研修室、相談室を使用したいので、下記のとおり申し込みます。

記

|  |  |
| --- | --- |
| **使 用 日** | **令和　　　年　　　月　　　日　（　　）** |

※使用予定の区分に○をつけてください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 使用会議室 |  | 定員 | 午前  （9:00～12:00） | | 午後  (12:45～17：00) | 夜間  （17:15～21:30） | | 全日  （9:00～21:30） | | 1時間  単位 | |
| 会議･研修室 | 30名 | 2,090円 | | 2,640円 | 2,640円 | | 6,380円 | | － | |
| 相談室 | 5名 | 990円 | | 1,320円 | 1,320円 | | 2,970円 | | 330円 ※ | |
| ※相談室のみ、使用日の5日前からの申込みに限り、1時間単位で使用可能。  【使用時間】  　：　　～　　：　　　　　　合計　　　時間 | | | | | | | | | |
| 使用備品 | | ・液晶プロジェクタ（１回550円） | | | | | | | | | |
| 使用目的 | | 1. 会議 ・ ② 研修 ・ ③ 打合せ ・ ④ 来客 ・   ⑤ 説明会 ・ ⑥ その他（　　　　　　　　　） | | | | | | | 使用  人数 | | 人 |
| 当日  使用責任者 | | 氏名 | |  | | | | | | | |
| 電話番号 | | 当日連絡がつく電話番号を記載してください。 | | | | | | | |
| 【以下は公社記載欄】 | | | | | | | | | | | |
| 使用料合計 | | 円 | | | | | 整理番号 |  | | | |